HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **XÃ IA HLA** Số: 05/TB-HĐND	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Ia Hla, ngày 11 tháng 11 năm 2020*

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã tại Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 11, HĐND xã Ia Hla khoá III, nhiệm kỳ 2016-2021

Ngày 10 tháng 11 năm 2020, tại Hội trường UBND xã, Thường trực HĐND xã tổ chức Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân xã Ia Hla khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021.

Tham dự Hội nghị các các đồng chí trong Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã, lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Trưởng, Phó hai ban HĐND xã: Ban Kinh tế - Xã hội, Ban Pháp chế, các ngành, đoàn thể của xã có liên quan.

Sau khi nghe đại diện Thường trực HĐND xã trình bày dự thảo Chương trình, nội dung kỳ họp thứ 11, HĐND xã khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021; ý kiến đề xuất, trao đổi và thảo luận của các đại biểu tham dự Hội nghị; đồng chí Siu Raih, Phó Chủ tịch HĐND xã kết luận một số nội dung Hội nghị như sau:

I. Thời gian, địa điểm, thành phần tổ chức kỳ họp lần thứ 11, HĐND xã

1. Thời gian: 01 ngày (ngày 08 tháng 01 năm 2021, **thứ 6**).

2. Địa điểm: Tại Hội trường lớn xã Ia Hla.

3. Thành phần:

* Ở huyện: Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện, tổ đại biểu HĐND huyện ứng cử trên địa bàn xã.

* Ở xã: Đại biểu HĐND xã Ia Hla khóa III; tất cả cán bộ, công chức không phải là đại biểu HĐND xã; các đơn vị sự nghiệp, Nông trường Cà phê Ia Ko, Công ty Quang Đức, Ban Quản lý RPH Nam Phú Nhơn, kiểm lâm địa bàn, công an Tỉnh PA90, công an huyện phụ trách địa bàn.

* Ở thôn: Thôn trưởng không phải là đại biểu HĐND xã.

II. Nội dung kỳ họp:

Tại kỳ họp lần thứ 11, HĐND xã khóa III sẽ tập trung thảo luận xem xét quyết định một số nội dung chính sau:

1. Báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân, Hai Ban HĐND xã

(1) Báo cáo tình hình hoạt động của HĐND, hai Ban HĐND xã năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

(2) Báo cáo kết quả giám sát, khảo sát năm 2020 của Thường trực HĐND xã.

(3) Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 11, HĐND xã khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021 của Hội đồng nhân dân xã.

(4) Báo cáo kết quả thẩm tra các văn bản trình tại kỳ họp của 2 Ban Hội đồng nhân dân xã.

(5) Báo cáo kết quả giám sát năm 2020 của hai Ban HĐND xã.

2. Ủy ban nhân dân xã báo cáo

(1) Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020, chỉ tiêu, giải pháp và phương hướng thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021.

(2) Báo cáo tình hình thực hiện thu – chi Ngân sách năm 2020; dự toán thu-chi ngân sách năm 2021.

(3) Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; trả lời các ý kiến, kiến nghị của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Hai ban của HĐND tại kỳ họp.

3. Ban Thường trực UBMTTQ xã: Thông báo về tình hình tham gia xây dựng chính quyền và các ý kiến, kiến nghị cử tri của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã đối với HĐND, UBND và các đại biểu HĐND xã năm 2020.

4. Xem xét, thông qua các tờ trình do HĐND và UBND xã gồm

(1) Thường trực HĐND xã trình bày tờ trình về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân xã năm 2021.

(2) Tờ trình của HĐND xã về tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND xã khóa III, năm 2021.

(3) Tờ trình của UBND xã về dự toán thu, chi Ngân sách năm 2021.

III. Về công tác chuẩn bị kỳ họp

Để đảm bảo cho sự thành công của kỳ họp. Thường trực HĐND xã đề nghị UBND xã chỉ đạo các ngành, công chức liên quan giúp Thường trực HĐND xã chuẩn bị nội dung:

1. Văn phòng HĐND xã: Tham mưu, giúp Thường trực HĐND xã, hai ban HĐND xã chuẩn bị các nội dung sau:

(1) Báo cáo tình hình hoạt động của HĐND, hai Ban HĐND xã năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

(2) Báo cáo kết quả giám sát, khảo sát năm 2020 của Thường trực HĐND xã.

(3) Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 11, HĐND xã khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021 của Hội đồng nhân dân xã.

(4) Dự thảo các Nghị quyết kỳ họp.

(5) Theo dõi, đôn đốc các ngành gửi văn bản trình kỳ họp đúng thời gian quy định;

(6) Chuẩn bị các điều kiện khác để tổ chức kỳ họp (kinh phí, hội trường, trang trí, bố trí lực lượng phục vụ, đảm bảo trật tự nơi tổ chức kỳ họp).

2. Văn phòng UBND xã: tham mưu, phối hợp với các công chức UBND xã giúp lãnh đạo UBND xã chuẩn bị các nội dung sau:

(1) Báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020, chỉ tiêu, giải pháp và phương hướng thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021.

(2) Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; trả lời các ý kiến, kiến nghị của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Hai ban của HĐND tại kỳ họp.

3. Công chức Tài chính – Kế toán xã: tham mưu UBND xã chuẩn bị các nội dung sau:

(1) Báo cáo tình hình thực hiện thu – chi Ngân sách năm 2020; kế hoạch dự toán thu-chi ngân sách năm 2021.

(2) Tờ trình của UBND xã về dự toán thu, chi Ngân sách năm 2021.

4. Đề nghị UBMTTQ xã: chuẩn bị Thông báo về tình hình tham gia xây dựng chính quyền và các ý kiến, kiến nghị cử tri của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã đối với HĐND, UBND và các đại biểu HĐND xã năm 2020.

5. Hai ban Hội đồng nhân dân xã:

Căn cứ vào chức năng nhiệm vụ của từng ban chủ động thẩm tra các văn bản do các ngành, đơn vị có văn bản trình kỳ họp theo Luật định gửi cho từng ban.

Có trách nhiệm tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình Dự thảo Nghị quyết của Thường trực HĐND, UBND xã.

Báo cáo thẩm tra văn bản gửi về Thường trực HĐND xã (qua văn phòng HĐND xã để phục vụ kỳ họp).

6. Công chức Tư pháp, hộ tịch xã:

Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND và các ngành có liên quan thẩm định Dự thảo Nghị quyết kỳ họp đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

IV. Công tác chuẩn bị tài liệu:

1. Các ngành có tài liệu trình kỳ họp thứ 11, HĐND xã khóa III đề nghị gửi đến Thường trực HĐND xã và hai Ban HĐND xã (*qua văn phòng HĐND*

xã) chậm nhất trước 15 ngày khai mạc kỳ họp để tiến hành thẩm tra theo đúng quy định (**trước ngày 23/12/2020**).

2. Văn phòng HĐND xã chịu trách nhiệm phô tô tài liệu kỳ họp cho các đại biểu HĐND xã nghiên cứu trước khi tham dự kỳ họp theo quy định.

V. Công tác chuẩn bị trước, trong và sau kỳ họp:

Văn phòng HĐND &UBND xã:

Làm thư ký kỳ họp, ghi chép biên bản kỳ họp, chỉnh sửa Dự thảo các Nghị quyết liên quan đến kỳ họp. Thông báo kết quả kỳ họp và xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp.

Trên đây là Thông báo kết luận của đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã tại Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 11, HĐND xã Ia Hla khoá III, nhiệm kỳ 2016 - 2021. Thường trực HĐND xã thông báo đến các ngành, đoàn thể, công chức có liên quan biết, để triển khai thực hiện theo đúng nội dung, thời gian đã định./.

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực Đảng uỷ;
- Tổ đại biểu HĐND huyện ứng cử trên địa bàn xã;
- Hai Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: Văn phòng HĐND xã.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Siu Raih

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **XÃ IA HLA**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ia Hla, ngày 10 tháng 11 năm 2020

CHƯƠNG TRÌNH, NỘI DUNG
Kỳ họp thứ 11, HĐND xã Ia Hla, khoá III nhiệm kỳ 2016-2021

I. Thời gian tổ chức: 01 ngày (**ngày 08 tháng 01 năm 2021, thứ 6**).

- Buổi sáng từ 8 giờ 00 phút đến 11 giờ.
- Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.
- Nghỉ giải lao giữa mỗi buổi 15 phút.

II. Địa điểm: Tại Hội trường lớn xã Ia Hla.

III. Nội dung chương, trình kỳ họp:

Buổi sáng

***8h00: Khai mạc kỳ họp**

1. Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

2. Thông qua dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp.

3. Thường trực HĐND xã khai mạc kỳ họp.

4. Báo cáo tình hình hoạt động của HĐND xã năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2021.

5. Uỷ ban nhân dân xã: Báo cáo về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2020, chỉ tiêu, giải pháp và phương hướng thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2021.

6. Ban Thường trực UBMTTQ xã: Thông báo về tình hình tham gia xây dựng chính quyền và các ý kiến, kiến nghị của cử tri đối với HĐND, UBND xã, đại biểu HĐND xã năm 2020.

7. Báo cáo kết quả giám sát, khảo sát của Thường trực Hội đồng nhân dân xã năm 2020.

8. Báo cáo của Ủy ban nhân dân xã tình hình thu – chi Ngân sách năm 2020.

9. Báo cáo kết quả giám sát của Hai ban HĐND xã năm 2020 *(không trình bày tại kỳ họp, đại biểu tự nghiên cứu).*

10. Hai ban HĐND xã báo cáo:

10.1. Báo cáo của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã về kết quả thẩm tra các văn bản trình tại kỳ họp thứ 11.

10.2. Báo cáo của Ban Pháp chế HĐND xã về kết quả thẩm tra các văn bản trình tại kỳ họp thứ 11.

11. Phát biểu của Thường trực HĐND huyện.

12. Thường trực HĐND xã Báo cáo: về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 11, HĐND xã Ia Hla, khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021.

13. Uỷ ban nhân dân xã báo cáo về trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 11, HĐND xã Ia Hla, khóa III, nhiệm kỳ 2016 – 2021.

14. Tổ đại biểu HĐND huyện Thông báo kết quả kỳ họp thứ 11, HĐND huyện khoá IX.

15. Thường trực HĐND xã trình bày các nội dung xin ý kiến Hội đồng nhân dân xã.

15.1. Tờ trình của Hội đồng nhân dân xã về tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND xã khoá III năm 2021.

15.2. Tờ trình về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân xã năm 2021.

16. Uỷ ban nhân dân xã trình bày các nội dung xin ý kiến Hội đồng nhân dân xã.

16.1. Tờ trình của Uỷ ban nhân dân xã về dự toán thu, chi ngân sách năm 2021.

Buổi chiều

17. Các vị Đại biểu thảo luận chung tại hội trường.

18. Chất vấn và trả lời chất vấn.

19. Thư ký kỳ họp trình bày dự thảo các Nghị quyết.

20. Đại biểu thảo luận và biểu quyết thông qua các Nghị quyết.

21. Bế mạc kỳ họp.

22. Chào cờ bế mạc./.