

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA PHANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Thông tư số: 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 907/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND huyện Chư Pưh về việc ban hành kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021.

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã Ia Phang năm 2021 (Có kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Giao Công chức Văn phòng - Thống kê làm đầu mối hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá và tổng hợp báo cáo UBND xã về tình hình, kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2021.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng – Thống kê; Chủ tịch Ủy ban nhân dân; các ban ngành, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng nội vụ;
- Chủ tịch; PCT UBND xã;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Hoàng

Số: 02 /KH-UBND

Ia Phang, ngày 11 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của UBND xã
(Kèm theo Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2021
của UBND xã)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai và thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã; đưa công tác kiểm soát thủ tục hành chính đi vào hoạt động thường xuyên, thực hiện tốt công tác công bố, công khai thủ tục hành chính theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện thủ tục hành chính và phòng ngừa, hạn chế tham nhũng, tiêu cực.

b) Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người lao động trong việc kiểm soát thủ tục hành chính, tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã.

2. Yêu cầu

a) Các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã được ban hành bảo đảm đáp ứng yêu cầu, đơn giản, dễ hiểu.

b) Tiếp nhận và xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định thủ tục hành chính; kịp thời chấn chỉnh những hành vi vi phạm của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

c) Đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi những quy định thủ tục hành chính (TTHC) không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân.

d) Tăng cường trách nhiệm của các cấp, các ngành trong hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

đ) Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn với công tác kiểm soát thủ tục hành chính với việc thi đua, khen thưởng; xử lý kịp thời những tập thể, cá nhân có hành vi tiêu cực trong quá trình kiểm soát thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

(Có phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Công chức Tài chính- Kế toán xã cân đối, bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho các ban, ngành trên địa bàn xã theo quy định.

- Giao trách nhiệm cho Công chức Văn phòng - thống kê, Công chức Tư pháp - Hộ tịch theo dõi, đôn đốc triển khai việc thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các ban, ngành kịp thời báo cáo UBND xã để chỉ đạo, tháo gỡ.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của UBND xã Ia Phang./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT. Đảng ủy - TT.HĐND;
- Các ban ngành, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Hoàng