

Số: 384/TB-HĐND

Chư Pưh, ngày 16 tháng 3 năm 2023

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của Thường trực HĐND huyện về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Chín (chuyên đề), HĐND huyện khoá X, nhiệm kỳ 2021-2026**

Trên cơ sở thống nhất ý kiến của Thường trực HĐND huyện với UBND huyện, UBMTTQVN huyện và các cơ quan có liên quan tại phiên họp Thường trực HĐND huyện ngày 10/03/2023, Thường trực HĐND huyện thông báo về dự kiến thời gian, địa điểm, nội dung chương trình kỳ họp thứ Chín (chuyên đề) HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026 như sau:

#### **I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP**

- Thời gian: dự kiến 01 buổi (sáng ngày 31/03/2023).
- Địa điểm: Tại Hội trường 10-12 huyện Chư Pưh.

#### **II. NỘI DUNG KỲ HỌP**

Tại kỳ họp thứ Chín (chuyên đề), HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026 tập trung xem xét, quyết định nội dung:

1. Dự thảo Nghị quyết về việc bãi nhiệm chức danh Hội thẩm Tòa án nhân dân huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026.
2. Dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách Nhà nước giai đoạn 2021-2025 thực hiện 02 chương trình mục tiêu quốc gia.
3. Dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách Nhà nước năm 2022 thực hiện 02 chương trình mục tiêu quốc gia.
4. Dự thảo Nghị quyết về việc thông qua Đề án xây dựng Nông thôn mới huyện Chư Pưh giai đoạn 2021-2025.

#### **III. VỀ CÔNG TÁC CHUẨN BỊ, TỔ CHỨC KỲ HỌP**

##### **1. Về công tác chuẩn bị nội dung trước kỳ họp**

##### **1.1. Văn phòng HĐND - UBND huyện có nhiệm vụ tham mưu Thường trực HĐND huyện chuẩn bị**

- Thông báo kết quả phiên họp Thường trực HĐND huyện để các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung Kỳ họp thứ Chín (chuyên đề), HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026.
- Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất phục vụ tổ chức kỳ họp.
- Chuyển tài liệu kỳ họp vào tài khoản QLVBDH và mục văn bản/HĐND huyện trên trang thông tin điện tử huyện ([chupuh.gialai.gov.vn](http://chupuh.gialai.gov.vn)) cho đại biểu nghiên cứu đúng thời gian quy định.

**1.2. Các Ban HĐND huyện:** có trách nhiệm tổ chức thẩm tra dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện do Thường trực HĐND huyện trình kỳ họp theo quy định.



## 2. Công tác chuẩn bị tài liệu

- Giao các cơ quan có liên quan làm tốt công tác chuẩn bị theo đúng tiêu chuẩn quy trình, quy định; tờ trình, dự thảo Nghị quyết phải được gửi đến Thường trực HĐND và các Ban HĐND huyện, để thẩm tra theo quy định. Các Ban HĐND huyện hoàn thành báo cáo thẩm tra trước ngày **25/03/2023**.

- Toàn bộ các văn bản trình ra kỳ họp thứ Chín (chuyên đề), phải được ký, đóng dấu (trừ dự thảo nghị quyết) và đây là bản chính thức để thẩm tra và trình ra kỳ họp.

## 3. Công tác chuẩn bị trong và sau kỳ họp

Văn phòng HĐND-UBND huyện có trách nhiệm phân công lãnh đạo, chuyên viên làm thư ký kỳ họp; tổng hợp các ý kiến thảo luận tại hội trường; phối hợp với các cơ quan liên quan chỉnh sửa dự thảo Nghị quyết HĐND huyện; tham mưu cho Chủ tọa kỳ họp trong việc thực hiện các quy trình, thủ tục tại kỳ họp; thông báo kết quả kỳ họp; hoàn chỉnh nghị quyết đã được thông qua tại kỳ họp, trình Chủ tịch HĐND huyện ký chứng thực, ban hành theo quy định.

*Thông báo này thay thế thông báo số 369/TB-HĐND ngày 15/2/2023 của Thường trực HĐND huyện.*

Trên đây là Thông báo Kết luận của Thường trực HĐND huyện về chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ Chín (chuyên đề), HĐND huyện, khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026. Đề nghị các cơ quan có liên quan căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được phân công tổ chức triển khai thực hiện đúng nội dung, thời gian quy định của Thông báo này./.

### Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy.
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện.
- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện.
- Các Ban HĐND huyện.
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Các vị Đại biểu HĐND huyện khóa X.
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn.
- Trang thông tin điện tử huyện.
- Trung tâm Văn hóa - TT&TT huyện.
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND huyện.
- Lưu: VT, các CV. *sh*

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**

