

Số: 53 /BC-UBND

IaHla, ngày 15 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022

Thực hiện Quyết định số 4477/QĐ – UBND ngày 30/12/2021 của UBND huyện Chư Pưh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của UBND huyện Chư Pưh. UBND xã IaHla báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2022 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VỀ CCHC

1. Về kế hoạch cải cách hành chính: Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh Gia Lai Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai và Quyết định số 4314/QĐ – UBND ngày 06/12/2021 của UBND huyện Chư Pưh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Chư Pưh; thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính, góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030; UBND xã đã ban hành Quyết định số: 09/QĐ – UBND ngày 12 tháng 01 năm 2022 của UBND xã IaHla về thiện nhiệm vụ trọng tâm kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của UBND xã; cải cách thủ tục hành chính (TTHC); xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; hiện đại hóa nền hành chính; Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về CCHC.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh Gia Lai Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai và Quyết định số 4314/QĐ – UBND ngày 06/12/2021 của UBND huyện Chư Pưh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Chư Pưh.

Thường xuyên quán triệt chỉ đạo của cấp trên về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2022; UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã, cụ thể hóa các nhiệm vụ cải cách hành chính như sau:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 4477/QĐ – UBND ngày 30/12/2021 của UBND huyện Chư Puh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của UBND huyện Chư Puh; Quyết định số 4314/QĐ-UBND ngày 06/12/2021 của UBND huyện Chư Puh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 202-2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Chư Puh.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính:

UBND xã thường xuyên tổ chức triển khai công tác CCHC Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021 -2025. Thường xuyên đánh giá những mặt làm được, chưa làm được, hạn chế, nguyên nhân và những khó khăn, vướng mắc của đơn vị trong tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo của tỉnh, huyện về công tác CCHC để xác định những vấn đề cần tập trung chỉ đạo.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính: Tiếp tục triển khai hiện Quyết định số 4314/QĐ-UBND ngày 06/12/2021 của UBND huyện Chư Puh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 202-2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Chư Puh. UBND xã đã ban hành quyết định số 11/QĐ – UBND ngày 10/01/2022 của UBND xã về kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022, nội dung kế hoạch tập trung tuyên truyền về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của xã, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của huyện; các hoạt động liên quan đến công tác CCHC; vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính cấp xã, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội. đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC; tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước của tỉnh, huyện giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh, huyện, kết quả thực hiện công tác CCHC trong năm của huyện; những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của các cơ quan, địa phương; các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan, địa phương; quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình CCHC.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Về cải cách thể chế

a) *Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật:* Tiếp tục thực hiện Luật ban hành văn bản quy phạm Pháp luật (QPPL) năm 2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản QPPL cho các phòng ban, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn. Nhằm mục tiêu nâng cao hiệu quả, chất lượng tham mưu xây dựng, ban hành văn bảnQPPL, UBND huyện đã tổ chức quán triệt việc triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 đến từng cơ quan, đơn vị.

b) *Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước:* Thực hiện Quyết định số 25/2013/QĐ-UBND ngày 26/8/2013 của

UBND tỉnh Gia Lai về sửa đổi Quyết định số 29/2011/QĐ-UBND để đảm bảo việc áp dụng quy trình xây dựng, ban hành văn bản QPPL trên địa bàn. UBND xã đã chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng, quy trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đề xuất xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính do UBND cấp xã ban hành chưa phù hợp hoặc trái quy định.

c) Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật:

- Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật được các ban ngành quan tâm thực hiện.

2. Về cải cách thủ tục hành chính

a) Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

- UBND xã thường xuyên chỉ đạo các ngành, công chức phòng CCHC duy trì việc niêm yết, công khai các TTHC tại các trụ sở làm việc, đồng thời hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ngành tiến hành sửa đổi, niêm yết theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ KSTTHC, trong đó đã niêm yết tại Bộ phận một cửa UBND xã.

b) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC: Từ đầu năm đến nay UBND xã chưa nhận được phản ánh kiến nghị về TTHC từ người dân.

- Tình hình công khai tiến độ và giải quyết TTHC trên Cổng thông tin điện tử: UBND xã đã chỉ đạo cán bộ công chức tại bộ phận “Một cửa” thực hiện công khai tất cả tiến độ giải quyết thủ tục hành chính của xã trên Cổng thông tin điện tử cấp xã.

- Tình hình thực hiện xin lỗi cá nhân, tổ chức của đơn vị, địa phương việc xử lý hồ sơ TTHC trễ hạn: Trong quý I UBND xã có 13 hồ sơ giải quyết TTHC trễ hạn.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

UBND xã duy trì công tác quản lý theo phân cấp về cán bộ công chức, viên chức theo Quyết định số 04/2013/QĐ-UBND ngày 22/01/2013 về việc ban hành quy định quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc tỉnh Gia Lai; việc phân cấp quản lý đã góp phần quan trọng trong việc nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, công việc giải quyết nhanh, sát thực tế.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:

Công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm của xã. UBND xã đã ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức những người hoạt động không chuyên trách của xã năm 2022.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ, tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính nhà nước.

Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh cho phù hợp

với chi tiêu theo đúng quy định của Nhà nước; tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí.

6. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước

Căn cứ kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 06/10/2021 của UBND huyện Chư Pưh về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước phát triển chính quyền số và an toàn thông tin mạng năm 2022. UBND xã đã ban hành kế hoạch số 52/KH – UBND ngày 09/11/2021 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của xã và phát triển chính quyền số và an toàn thông tin mạng năm 2022. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã đã có những chuyển biến tích cực, cụ thể như:

- *Hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành*: Đã thực hiện chức năng luân chuyển văn bản điện tử qua phần mềm liên thông văn bản từ xã đến huyện, các phòng ban chuyên môn của huyện. Các văn bản được gửi qua phần mềm QLVHĐH, phần lớn đều được ký số để đảm bảo giá trị pháp lý, giúp cho các cơ quan xử lý văn bản qua môi trường mạng. Trong quý I, 90% văn bản đến, văn bản đi tại UBND xã (trừ văn bản mật) được nhập trên hệ thống QLVĐH và ký số (với văn bản đi) và lưu thông trên hệ thống QLVĐH đảm bảo tính bảo mật, nhanh, tiết kiệm.

- *Hệ thống thư điện tử công vụ*: 90% cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách sử dụng.

- *Hạ tầng cho ứng dụng CNTT*: Tỷ lệ cán bộ, công chức được trang bị máy tính phục vụ cho công việc của xã đạt 98%.

6.2. Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

Tiếp tục triển khai mô hình một cửa kết hợp cung cấp thông tin khoa học công nghệ. Tiếp tục nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính và đạo đức công vụ cán bộ, công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong 6 tháng đầu năm tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã (tính đến 15/6/2022): Tổng số hồ sơ tiếp nhận 293 hồ sơ; Đã giải quyết: 293 hồ sơ; Đúng hạn 280 hồ sơ (đạt: 80%).

6.3. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính: UBND xã tiếp tục xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Đồng thời, công bố phù hợp Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn 9001:2015 theo quy định.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt làm được

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo cấp trên đã triển khai thực hiện quyết liệt về công tác cải cách hành chính UBND xã đã tích cực triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch của UBND huyện. Nhiều quy trình, thủ tục hành chính đã được UBND xã rà soát, sửa đổi bổ sung, đơn giản hóa thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho người dân.

Về công tác thẩm định, rà soát văn bản quy phạm pháp luật của UBND các xã ban hành đã đi vào nề nếp; đã kịp thời hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật địa phương; công tác rà soát, kiểm tra soạn thảo và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của các xã, thường xuyên được UBND xã tiến hành để kịp thời chấn chỉnh, sửa chữa những sai sót, tồn tại, đảm bảo thực hiện đúng quy định.

Về công tác đào tạo, bồi dưỡng: Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt để nâng cao chất lượng hoạt động của bộ máy nhà nước. Đẩy mạnh đào tạo mới, đào tạo lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức theo quy hoạch, đúng tiêu chuẩn chức danh.

Về công tác bố trí cán bộ, công chức, viên chức công tác tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được UBND quan tâm thực hiện; bố trí cán bộ, công chức, viên chức có năng lực, phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm cao, thái độ giao tiếp tốt; thường xuyên tổ chức tập huấn cho CBCCVV về nghiệp vụ công tác cải cách hành chính; quán triệt ý thức tôn trọng và phục vụ nhân dân.

Về cơ sở vật chất và trang thiết bị, phương tiện làm việc của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã được quan tâm đầu tư nhằm tạo thuận lợi phục vụ tốt nhất cho tổ chức, cá nhân khi có nhu cầu liên hệ giải quyết công việc.

2. Những mặt tồn tại, hạn chế

Mặc dù đã đạt được những kết quả nhất định, tuy nhiên công tác cải cách hành chính vẫn còn một số tồn tại, hạn chế sau:

- Việc thực hiện cơ chế một cửa từng bước được nâng lên. Tuy nhiên việc áp dụng theo Nghị định 61 của Chính phủ chưa được áp dụng chắc chắn, một số công chức xã còn lơ là chưa sắp xếp được hồ sơ tài liệu một cách khoa học.

- Công tác xử lý hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử chưa được thường xuyên dẫn đến hồ sơ trễ hạn nhiều.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG 06 THÁNG CUỐI NĂM 2022

1. Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng và công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương nhằm tạo sự thống nhất, quyết tâm cao về quan điểm, nội dung, cách làm giữa cấp ủy Đảng và chính quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch về công tác CCHC.

2. Tiếp tục và duy trì xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức công tác tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo phương châm “Thân thiện - Chuyên nghiệp và Trách nhiệm” trong việc phục vụ nhân dân.

3. Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện cải cách hành chính trong phạm vi quản lý; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể trong từng thời điểm; phân công rõ trách nhiệm thực hiện cho từng cán bộ, công chức; thường xuyên tiến hành tự kiểm tra công vụ; kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, nhất là về giải quyết thủ tục hành chính cho cá

nhân và tổ chức; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính theo quy định.

4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, thực hiện liên thông nhằm đơn giản hóa thủ tục hành chính rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp. Giải quyết các vấn đề còn tồn tại trong giải quyết thủ tục hành chính nhằm tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến giải quyết hồ sơ.

5. Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực công tác, trình độ nghiệp vụ nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

6. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phong phú, sinh động như băng rôn, khẩu hiệu, xây dựng các chuyên mục cải cách hành chính trên đài truyền thanh xã, giúp cho cán bộ, công chức, nhân dân hiểu và tham gia tích cực công tác cải cách hành chính. Phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể trong công tác tuyên truyền, giám sát và tham gia các hoạt động cải cách hành chính.

7. Đưa nội dung cải cách hành chính vào tiêu chí thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cán bộ, công chức gắn với việc khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức.

8. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, nhất là việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành, mail công vụ.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới, UBND xã báo cáo UBND huyện Chư Pưh, phòng Nội vụ biết và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Đảng ủy xã;
- CT, các PCT HĐND-UBND xã;
- MT, các đoàn thể xã;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Đình Bình